

An mehr als 200 Orten bundesweit finden schwangere Frauen, werdende Väter und Paare unsere Beratungsstellen. Wir sind da, wenn es um Fragen zur Schwangerschaft und zur Zeit nach der Geburt geht, ebenso wenn ein Schwangerschaftsabbruch erwogen wird. Wir beraten jede Hilfesuchende, unabhängig von Konfession und Nationalität. donum vitae leistet Schwangerschaftskonfliktberatung, allgemeine Schwangerenberatung, sexualpädagogische Präventionsarbeit, Online- Beratung und psychosoziale Beratung im Kontext von Pränataldiagnostik. donum vitae ist ein eigenständiger, bürgerlich-rechtlicher Verein, gegründet von katholischen Christinnen und Christen, gemeinsam getragen mit evangelischen Christen und Menschen, die unseren Grundsätzen und Zielen zustimmen.

Wir suchen ab sofort unbefristet eine

Verwaltungskraft w/m/d (50-75%) mit Schwerpunkt Assistenz der Geschäftsführung

Die Tätigkeit umfasst insbesondere

- allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Organisations- und Sitzungsmanagement der Vereinsgremien, vor allem Vor- und Nachbereiten der Sitzungen einschließlich Protokollführung
- Reise-, Tagungs- und Veranstaltungsmanagement, insbesondere von verbandlichen Veranstaltungen (inkl. Teilnahme)
- Kontakte zu ehrenamtlichen Vorständen und hauptberuflichen BeraterInnen bundesweit
- Erstellen von Dokumenten und Unterlagen nach Vorlage
- Zuarbeit zu Finanzverwaltung und Buchhaltung

Sie bringen mit

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Bürokauffrau/ zum Bürokaufmann, zur Veranstaltungskauffrau/ zum Veranstaltungskaufmann oder vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Erfahrung im Büromanagement, möglichst auch im Veranstaltungsmanagement
- versierter Umgang mit MS Office und digitalen Kommunikationsmedien
- grundständige Kenntnisse in Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung
- Freude am Umgang mit Menschen, hohe Kooperationsbereitschaft und Kommunikationsfähigkeit sowie Dienstleistungsorientierung
- Flexibilität, Selbstständigkeit und strukturierte Arbeitsweise, großes Organisationsvermögen und Freude an der Arbeit für einen bundesweit tätigen Verband
- Identifikation mit Aufgaben, Zielen und Selbstverständnis von donum vitae

Wir bieten Ihnen

- eine interessante Tätigkeit, die Sie mit Ihren Ideen und Erfahrungen gestalten können
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in flachen Hierarchien und einem gut funktionierenden Team
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- eine Vergütung in Anlehnung an TVÖD 9a

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis **10.03.2025** an den donum vitae Bundesverband als E-Mail an bewerbung@donumvitae.org .

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Eleonore Vonderbeck (E-Mail: vonderbeck@donumvitae.org, Tel.: 0228-36948820) zur Verfügung.